

Inštalácia DOS verzie Jednoduchého účtovníctva(JÚ) POLYSOFT pre nový účtovný rok

Na úspešnú inštaláciu DOS verzie Jednoduchého účtovníctva POLYSOFT pre nový účtovný rok **Vám stačia základné znalosti práce s PC:** (ako minulý účtovný rok predpokladáme rok 2011 a ako nový účtovný rok predpokladáme rok 2012)

- vedieť skopírovať súbor
- vedieť premenovať adresár
- vedieť vytvoriť ikonku (resp. zmeniť jej vlastnosti)

Najprv je potrebné inštalovať softvér pre nový účtovný rok podľa pokynov zo súboru

http://www.polysoft.sk/public/media/0180/POLYSOFT_Nový_rok_DOS_JÚ.pdf

rovnakou verziou, ktorú máte inštalovanú v účtovnom roku 2011.

Začiatok práce v novom účtovnom roku v DOS verzii Jednoduchého účtovníctva POLYSOFT:

- predpokladajme, že
 - minulý účtovný rok je 2011 a softvér máte inštalovaný v adresári C:\POLYSOFT.11
 - pre nový účtovný rok 2012 ste inštalovali softvér podľa pokynov z vyššie uvedeného súboru
 - pre nový účtovný rok 2012 máte vytvorený adresár C:\POLYSOFT.12
 - pre nový účtovný rok 2012 máte vytvorenú ikonku
- skopírujte všetky súbory z adresára C:\POLYSOFT.11 do adresára C:\POLYSOFT.12
- pri prvom spustení programu
 - zadajte nový účtovný rok , 2012
 - ak si prajete z minulého roku prevziať naplnené číselníky, heslá, konfigurácie, knihy faktúr, ... tak na otázku „Máte na počítači údaje z minulého roka, ktoré si prajete prevziať?“ odpovedzte Áno
 - ak budete mať názvy adresárov logické (POLYSOFT.11, POLYSOFT.12, resp. FIRMA.11, FIRMA.12), tak pri výzve „Zadajte cestu k súborom (minulý rok)“ Vám ju ponúkne správne. Ak máte minulý rok v inom adresári, zadajte cestu na neho manuálne.
 - pri zadaní správnej cesty do minulého roku program z neho prevezme číselníky, heslá, konfigurácie, knihy faktúr
 - pri preberaní údajov z JÚ pre záväzky a pohľadávky, pre ostatné pohľadávky a záväzky dáva program možnosti:
 - „Žiadne“ neprenesú sa žiadne faktúry
 - „Bez úhrady“ prenesú sa všetky, ktoré ešte nemali žiadnu úhradu
 - „Uhradené EUR <> Fakturované EUR“ prenesú sa také, kde úhrada <> fakturovaných €
 - „Všetky“ prenesú sa všetky faktúry
 - po prevzatí údajov program vytvorí indexové súbory, vyzve Vás na zadanie hesla, pričom, ak ste prevzali údaje z minulého roku, tak sa prihláste rovnakým heslom, aké ste používali v minulom roku.

Tým máte otvorenie nového roku hotové aj s prevzatím údajov z minulého roku, môžete pracovať v novom účtovnom roku.

Príjemnú prácu Vám praje

POLYSOFT